

ПРОТОКОЛ
заседания Управляющего Совета
МОУ «СОШ №14»

от 30.08.2023 г.

№ 1

Присутствовали: 7 членов Управляющего Совета: Хумарова С.С. – председатель Управляющего совета, Джумалиева С.Б. – секретарь Управляющего совета, Матиева Г.М. – член Управляющего совета, директор МОУ «СОШ №14», Гурдова Т.С. – член Управляющего совета, председатель ПК, Хаджигельдыев А.К. - член Управляющего совета, учащаяся 9 класса, представитель обучающихся МОУ «СОШ №14», Джумакова А.И - член Управляющего совета, учащаяся 10 класса, представитель обучающихся МОУ «СОШ №14», Мурзаева С. А. - член Управляющего совета, представитель родительской общественности МОУ «СОШ №14»

Приглашенные: Эсельбекова Г.М., зам. директора по ВР.

Повестка дня

1. Утверждение состава и плана работы Управляющего Совета школы.
2. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании и на территории школы.
3. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год и согласование плана работы на 2023-2024 учебный год.
4. О нововведениях в воспитательном процессе школы.
5. О согласовании локальных актов школы
6. Об организации питания в 2023 – 2024 учебном году

По первому вопросу директора школы Матиеву Г.М., которая предложила утвердить состав Управляющего совета на 2023-2024 учебный год (приложение 1). Директор школы и председатель УС представили для согласования план работы УС (приложение 2).

По второму вопросу слушали Эсельбекову Г.М., заместителя директора школы по ВР, ответственную за ОТ, которая проинформировала об обеспечении безопасности обучающихся и сотрудников в здании и на территории школы. Она отметила, что здание школы и территория закрыты для посещения, на вахте находится дежурный сотрудник ЧОП, ежедневно сотрудники школы осуществляют обход здания и территории. Систематически проводятся тренировочные мероприятия с сотрудниками и обучающимися школы. Далее она подробно ознакомила с проведенными работами по обеспечению безопасности здания и территории, финансовыми затратами на них и озвучила планы на 2023-2024 учебный год. мерами безопасности обучающихся и сотрудников.

По третьему вопросу слушали Матиеву Г.М., директора, которая проанализировала работу школы за 2022-2023 учебный год (презентация). Директор представила для согласования план работы школы на 2023-2024 учебный год.

По четвертому вопросу слушали Эсельбекову Г.М., заместителя директора по ВР, которая рассказала об итогах воспитательного процесса в 2022-2023 учебный году, участии детей в образовательных и социальных проектах. Также она ознакомила присутствующих с созданием ячейки РДДМ, движения созданного при поддержке Президента Российской Федерации Путина В.В. для воспитания, организации досуга подростков, и формирования

мировоззрения «на основе традиционных российских духовных и нравственных ценностей». Далее она подробно осветила вопрос актуальности занятий внеурочной деятельности «Разговор о важном», «Профессиональный минимум».

По пятому вопросу выступила Матиева Г.М., директор школы, которая в целях эффективности профилактической работы по предупреждению уклонения несовершеннолетних от учебы и для обеспечения обязательности общего образования вынесла на согласование «Положение о порядке учета посещаемости учебных занятий, обучающихся». Также Управляющему совету на согласование представлено «Положение о порядке ведения официальной страницы средней школы №14 в социальной сети» для регулирования деятельности госпублика, который создан для всестороннего освещения деятельности образовательной организации.

По шестому вопросу выступила Матиева Г.М., директор школы, которая довела до сведения присутствующих, что с целью обеспечения обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания, в общеобразовательном учреждении будет организовано в 2023 – 2024 учебном году двухразовое горячее питание (завтрак и обед) обучающихся в школьной столовой, в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, десятидневного примерного меню, рационального питания учащихся в общеобразовательных учреждениях, согласованного с территориальным отделом управления Роспотребнадзора по Ставропольскому краю, в БГО. Гульстан Мухаметалиевна ознакомила с графиком приема пищи обучающимися, отметила, что питание обучающихся общеобразовательных учреждений района с 1 сентября 2023 года будет производиться из расчета:

- бесплатные горячие завтраки обучающимся 1-4 классов и детям участников СВО (за счет средств федерального бюджета);
- обеды за счет привлечения родительских средств по желанию родителей (в соответствии с решениями родительских комитетов);

Организовано двухразовое горячее питание обучающихся с ОВЗ, завтраки получают дети-инвалиды за счёт средств краевого бюджета.

Решение Управляющего совета:

1. Утвердить состав Управляющего Совета и Совета родителей школы.
2. Утвердить годовой план УС, план мероприятий школы, ежегодный календарный план воспитательной работы.
3. Принять к сведению информацию об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании школы.
4. Принять к сведению информацию о нововведениях в воспитательном процессе школы.
5. Согласовать «Положение о порядке учета посещаемости учебных занятий, обучающихся», «Положение о порядке ведения официальной страницы средней школы №14 в социальной сети».
6. Принять к сведению информацию по организации горячего питания обучающихся.

Председатель Управляющего Совета: Хумарова С.С. Хумарова С.С.
Секретарь Управляющего Совета: Джумалиева С.Б. Джумалиева С.Б.