

Согласовано:
Директор МОУ «СОШ №14»
Г.М. Матиева
«31» *08* 2023г.



«Утверждаю»
Председатель УС МОУ «СОШ №14»
С.С. Хумарова
протокол № 1 от «30» *08* 2023г.

**План работы Управляющего совета
МОУ «СОШ № 14» на 2023-2024 учебный год**

Основная цель деятельности: осуществление общественно-государственного управления школой.

Основные задачи:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Содействие реализации Программы развития школы на 2020-2025 гг.
3. Участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности трударботников школы.
6. Содействие к привлечению родителей, общественности и обучающихся к реализации дней культуры, внеурочной, внешкольной и трудовой деятельности по улучшению окружающей среды

№ заседания	Мероприятия	Дата	Ответственные
1	<ol style="list-style-type: none">1. Утверждение состава и плана работы Управляющего Совета школы на 2023-2024 учебный год.2. Об обеспечении безопасности обучающихся, сотрудников в здании и на территории школы.3. Анализ работы школы за 2022-2023 учебный год и согласование плана работы на 2023-2024 учебный год.4. О нововведениях в воспитательном процессе школы.5. О согласовании локальных актов школы6. Об организации питания в 2023 – 2024 учебном году	Август	Председатель УС, администрация школы
2	<ol style="list-style-type: none">1. Развитие материально-технической базы школы.2. Внеурочная деятельность в школе.3. Реализация программ дополнительного образования.4. Обеспечение Интернет-безопасности.5. Об участие членов управляющего совета в организации и проведении новогодних праздников.	Ноябрь	Председатель УС, администрация школы

3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Результаты учебной работы за I полугодие 2023 - 2024 учебного года. 2. Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Об обеспеченности учебниками обучающихся школы. О согласовании перечня учебников из числа рекомендованных министерством просвещения РФ при реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в МОУ «СОШ №14». 4. О гражданско-патриотическом воспитании обучающихся школы. 5. Обсуждение воспитательной работы, роли волонтерского движения. 	Февраль	Председатель УС, администрация школы
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации программы здоровья в МОУ «СОШ №14», 2023-2028гг.: <ul style="list-style-type: none"> • контроль за качеством горячего питания; • организация льготного питания; • организация спортивно-оздоровительных мероприятий; • сохранение светового и теплового режимов. 2. Отчет комиссий Управляющего совета школы: <ol style="list-style-type: none"> 2.1 организационно-педагогической (Рассмотрение нового положения о комиссиях); 2.2 финансово-хозяйственной; 3.2 социально-правовой 	Апрель	Председатель УС, администрация школы
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. О порядке окончания 2023 – 2024 учебного года и проведении праздничных мероприятий 2. Отчет органов ученического самоуправления о проделанной работе в МОУ «СОШ №14» за 2023- 2024 учебный год. 3. Итоги работы Управляющего Совета за год. 4. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2025 учебном году. 5. Организация летнего отдыха. 	Май	Председатель УС, администрация школы
6.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 4. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5. Организация работы общественной приёмной для родителей. 6. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 	В течение года	Председатель УС, администрация школы

	<p>7. Проведение рейдов:</p> <ul style="list-style-type: none"> • в школьную столовую; • на улицу в вечернее время; • на перемены; • начало и окончание учебных занятий и т.д. 		
--	--	--	--

Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений

Взаимодействие с родительским коллективом

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО

Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

Взаимодействие УС с директором школы

Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.