

Утверждаю:
 Директор МОУ «СОШ №14»
 « 01 » _____ 2023
 Г.М.Матиева



План мероприятий по организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в 2023 году

Мероприятия	сроки	ответственный
Исключить на территории содержание животных, выпас и прогон скот, выгул собак.	постоянно	тех. персонал
Проводить санитарную очистку территории, скашивание травы (до высоты травостоя не более 7-10 см.); дорожки, детские площадки должны быть полностью освобождены от травостоя.	постоянно	завхоз
Проводить регулярный вывоз мусора и обработку мусоросборников	постоянно	завхоз
Содержать в надлежащем порядке надворные туалеты, проводить ежедневную уборку и обработку.	постоянно	тех. персонал
Провести аккарицидные обработки территории учреждения за 5-7 дней до приема детей перед каждым потоком.	До 26.05.2023 г.	
Обеспечение работы (ремонт или замену) всех моечных ванн (ревизию систем холодного и горячего водоснабжения и канализации), с подачей к каждой ванне холодной и горячей проточной воды	постоянно	завхоз
Обеспечение пищеблока полным набором разделочного инвентаря, кухонной и столовой посуды по количеству питающихся.	постоянно	завхоз
Организовать проведение производственного контроля за работой пищеблока во время летней оздоровительной кампании 2023 года	постоянно	зам. по ВР
Иметь запас моющих, обезжиривающих и дезинфицирующих средств.	постоянно	завхоз
Персоналу столовой, ответственным за питание, закупку и завоз продуктов пройти медицинский осмотр и гигиеническое обучение в установленном порядке.	До 15.05.2023 г.	директор школы, завхоз
Завести в соответствии с требованиями всю необходимую документацию по организации питания (журнал бракеража продуктов и	постоянно	медсестра кладовщик

продовольственного сырья, поступающего на пищеблок), журнал бракеража готовой продукции (с отметкой С-витаминации), журнал «Здоровье» (отсутствие у работников и в его семье ОКЗ, отсутствие у работников ангины и гнойничковых заболеваний кожи, контроль за больничными листами и др.)		
Обеспечить работников пищеблока необходимым количеством спец. одежды.	До 15.05.2023 г. и постоянно	завхоз
Обеспечить соблюдение питьевого режима и работу типовых питьевых фонтанчиков.	постоянно	завхоз
Укомплектовать аптечки первой медицинской помощи.	постоянно	медсестра завхоз
Для работы в ученических бригадах проводить инструктажи по технике безопасности и профилактике КГЛ с учащимися с отметкой в журнале.	до начала работ и постоянно.	воспитатели
Проводить обработку спец. одежды работающих соответствующими препаратами (репеллентами или акарицидными средствами от клещей).	постоянно	воспитатели
Создать условия для временной изоляции заболевших детей (помещения — изоляторы), посещающих летнее оздоровительное учреждение дневного пребывания.	До 15.05.2023 г.	завхоз
Оборудовать изоляторы койками (мягким постельным инвентарем, постельными принадлежностями) из расчета не менее 2 % вместимости оздоровительного учреждения (площадь на 1 ребенка не менее 6 кв.м.).	До 15.05.2023 г.	завхоз
Иметь запас репеллентов и наглядную агитацию по профилактики КГЛ.	До 15.05.2023 г.	завхоз зам. по ВР
Укомплектовать медицинский кабинет лекарственными препаратами и медицинским оборудованием	постоянно	завхоз
Обеспечение организации и выполнения лабораторно - производственного контроля	До 15.05.2023 г.	завхоз
Обеспечения проведения медицинских осмотров и гигиенического обучения всех сотрудников, направляемых на работу в оздоровительное учреждение, включая проведение необходимой иммунизации	До 15.05.2023 г.	директор школы завхоз
Проведение дезинфекционных, дератизационных и дезинсекционных мероприятий, как на пищеблоке, так и в помещениях пришкольного лагеря.	До 15.05.2023 г.	медсестра