

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ БЛАГОДАРНЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

29 июля 2024 года г. Благодарный № 974

Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в части учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, администрация Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее – Порядок).

2. Управлению образования и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края /Сурмилова/, руководителям образовательных организаций Благодарненского муниципального округа Ставропольского края осуществлять учет детей в соответствии с Порядком.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Благодарненского городского округа Ставропольского края от 06 июля 2018 года № 750 «Об утверждении Порядка учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского района Ставропольского края».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить заместителя главы администрации-начальника управления по обеспечению общественной безопасности, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края Донцова А.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава  
Благодарненского муниципального округа  
Ставропольского края



А.И. Теньков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Благодарненского муниципального  
округа Ставропольского края  
от 29 июля 2024 года № 974

ПОРЯДОК  
учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам  
дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего  
образования, на территории Благодарненского муниципального округа  
Ставропольского края

## I. Общие положения

1.1. Порядок учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 24 июня 1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» и в целях осуществления ежегодного учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также определения порядка взаимодействия органов, учреждений и организаций, участвующих в проведении учета детей.

1.2. Обязательному ежегодному персональному учету подлежат все дети в возрасте от 0 до 18 лет, проживающие (постоянно или временно) или пребывающие на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, независимо от наличия (отсутствия) регистрации по месту жительства (пребывания), в целях обеспечения их конституционного права на получение обязательного общего образования.

1.3. Информация по учету детей подлежит сбору, передаче, хранению и использованию в порядке, обеспечивающем ее конфиденциальность, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

II. Формирование единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Исполнение полномочий администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края по учету детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, обеспечивает управление образованием и молодежной политики администрации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края (далее - управление образованием).

2.2. Учет детей осуществляется путем формирования единой информационной базы данных о детях, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - единая информационная база данных), которая формируется и хранится в управлении образованием.

2.3. В учете детей участвуют:

муниципальные дошкольные образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, осуществляющие присмотр и уход за детьми (далее - дошкольные образовательные организации);

муниципальные общеобразовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации);

управление образованием;

органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (по согласованию и в пределах своей компетенции).

2.4. Источниками формирования единой информационной базы данных служат:

2.4.1. Данные раздела «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в дошкольные образовательные организации Благодарненского муниципального округа Ставропольского края, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)» автоматизированной информационной системы «Комплектование дошкольных образовательных организаций».

2.4.2. Данные дошкольных образовательных организаций о детях:

получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход;

принимаемых в дошкольную образовательную организацию или выходящих из неё в течение учебного года;



завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих приему или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году.

2.4.3. Данные общеобразовательных организаций о детях: обучающихся в данной общеобразовательной организации; не получающих общего образования по состоянию здоровья; принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года; не имеющих общего образования и не обучающихся в нарушение действующего законодательства; не посещающих или систематически пропускающих по неуважительной причине учебные занятия.

2.4.4. Данные органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о выявленных детях, не получающих образования соответствующего уровня в нарушение действующего законодательства (по мере выявления).

### III. Учет детей в дошкольных образовательных организациях

3.1. Дошкольные образовательные организации осуществляют текущий учет воспитанников своего учреждения вне зависимости от места их проживания.

3.2. Дошкольные образовательные организации предоставляют в управление образования следующую информацию:

3.2.1. Сведения о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 1 к Порядку).

3.2.2. Сведения о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования и (или) присмотр и уход (приложение 2 к Порядку).

3.2.3. Сведения о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации (приложение 3 к Порядку).

3.2.4. Сведения о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года (приложение 4 к Порядку).

3.2.5. Сведения о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих обучению или планирующих поступление в 1-й класс в наступающем учебном году (приложение 5 к Порядку).

3.3. Руководители дошкольных образовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 01 февраля - сведения, указанные в подпункте 3.2.5 Порядка;

до 15 сентября - сведения, указанные в подпунктах 3.2.1 - 3.2.4 Порядка.

3.4. Указанные данные предоставляются руководителями дошкольных образовательных организаций в управление образования на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

3.5. Руководитель дошкольной образовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в организации документации по учету и движению воспитанников, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о сборе, хранении, передаче и защите информации внутри дошкольной образовательной организации.

### IV. Учет детей в общеобразовательных организациях

4.1. Общеобразовательные организации ежегодно осуществляют текущий учет обучающихся.

4.2. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования следующую информацию:

4.2.1. Сведения о детях, принятых в 1 класс общеобразовательной организации (приложение 6 к Порядку).

4.2.2. Сведения о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 7 к Порядку).

4.2.3. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (приложение 8 к Порядку).

4.2.4. Сведения о детях, не обучающихся по состоянию здоровья (приложение 9 к Порядку).

4.2.5. Сведения о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства (приложение 10 к Порядку).

4.2.6. Сведения о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода, сведения о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода (формы 1, 2, 3, 4 приложения 11 к Порядку).

4.2.7. Сведения об обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (приложение 12 к Порядку).

4.3. Общеобразовательные организации осуществляют учет детей школьного возраста следующими методами:



приемом информации от граждан (организаций) о детях, подлежащих обучению, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация;

проведением обхода территории, за которой закреплена общеобразовательная организация.

4.4. В случае выявления семей, препятствующих получению детьми образования и (или) ненадлежащим образом выполняющих обязанности по воспитанию и обучению своих детей, общеобразовательные организации:

4.4.1. Организуют посещение данных семей.

4.4.2. Проводят индивидуально-профилактическую работу с родителями (законными представителями) и их ребенком, не приступившим к обучению, с целью разъяснения конституционного права ребенка на образование и обязанностей родителей (законных представителей) обеспечить получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования.

4.4.3. Информируют управление образования о выявленных детях и принятых мерах по организации их обучения.

4.4.4. Направляют информацию о семьях, не обеспечивающих получение детьми основного общего и (или) среднего общего образования, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних для проведения индивидуально-профилактической работы.

4.5. Руководители общеобразовательных организаций ежегодно предоставляют в управление образования данные о детях в следующие сроки:

до 05 сентября - сведения, указанные в подпунктах 4.2.1-4.2.4, 4.2.6 Порядка;

три раза в год – до 01 октября, 01 января, 01 апреля – сведения, указанные в пункте 4.2.5 Порядка;

два раза в год – до 02 сентября и до 02 октября - сведения, указанные в подпункте 4.2.7 Порядка.

4.6. Руководители общеобразовательных организаций предоставляют в управление образования сведения по учету детей на электронном и бумажном носителях, заверенные подписью руководителя и печатью организации.

4.7. Руководитель общеобразовательной организации несет в соответствии с действующим законодательством ответственность за достоверность сведений по текущему учету детей, направляемых в управление образования, обеспечивает ведение и хранение в общеобразовательной организации документации по учету и движению учащихся, конфиденциальность информации о детях, их родителях (законных представителях) в соответствии с действующим законодательством, издает соответствующие локальные нормативные акты о

сборе, хранении, передаче и защите информации внутри общеобразовательной организации.

#### V. Компетенции управления образования по обеспечению учета детей

Управление образования:

5.1. Осуществляет общее руководство работой по сбору данных о детях в возрасте от 0 до 18 лет, подлежащих учету.

5.2. Формирует единую информационную базу данных на основании информации, полученной из источников, указанных в пункте 2.4 Порядка.

5.3. Осуществляет ежегодно в период до 25 сентября текущего года сверку единой информационной базы данных с данными фактического списочного учета обучающихся образовательных организаций по итогам проверки приема детей и детей, фактически приступивших к обучению в данном учебном году.

5.4. До 01 октября в результате сверки формирует списки детей, которые не имеют общего образования и не обучаются в нарушение действующего законодательства, направляет их в соответствующие образовательные организации для дальнейшей работы с такими детьми и их родителями (законными представителями) в целях соблюдения конституционного права ребенка на образование.

5.5. Координирует работу подведомственных образовательных организаций по осуществлению списочного учета детей, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.6. Организует регулярный прием информации о детях, подлежащих обучению в муниципальных образовательных организациях.

5.7. Принимает меры к устройству на обучение в муниципальную образовательную организацию детей, не получающих общего образования.

5.8. Контролирует устройство на обучение выявленных не обучающихся детей и вносит соответствующие изменения в единую информационную базу данных.

5.9. Осуществляет хранение списков детей, внесенных в единую информационную базу данных, до получения ими общего образования.

5.10. Обеспечивает надлежащую защиту сведений, содержащих персональные данные о детях, внесенных в единую информационную базу данных, в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

VI. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по выявлению и учету детей

6.1. Управление образования в целях получения оперативной информации о детях, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, но не получающих образования, взаимодействует с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6.2. Информация, полученная управлением образования в соответствии с пунктом 6.1 Порядка, используется для формирования и корректировки единой информационной базы данных в соответствии с Порядком.

Приложение 1  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ  
о детях, получающих образование по образовательным программам дошкольного образования

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	дошкольная образовательная организация, которую посещает ребенок	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

## Приложение 2

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ  
о детях, не получающих образование по образовательным программам дошкольного образования

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

## Приложение 3

к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_ (полное наименование дошкольной образовательной организации)

СВЕДЕНИЯ  
о детях, выбывших из дошкольной образовательной организации

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.



**Приложение 4**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, прибывших в дошкольную образовательную организацию в течение учебного года

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

**Приложение 5**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

(полное наименование дошкольной образовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, завершающих получение дошкольного образования в текущем году и подлежащих или планирующих поступление в 1 класс в наступающем учебном году

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	общеобразовательная организация, в которую ребенок будет поступать в 1 класс	примечание

Руководитель дошкольной образовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

**Приложение 6**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, принятых в 1 класс общеобразовательной организации

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	класс

Руководитель общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

**Приложение 7**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, обучающихся в общеобразовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	Адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	класс

Руководитель общеобразовательной организации

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

«\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.



**Приложение 8**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**

о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, обучающихся в других образовательных организациях по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	Ф.И.О. родителей (законных представителей)	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	образовательная организация, в которой обучается ребенок	класс

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

**Приложение 9**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**

о детях, не обучающихся по состоянию здоровья

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пребывания: временно, постоянно	причина	примечание

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
М.П.

**Приложение 10**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, проживающих на территории, за которой закреплена общеобразовательная организация, и не обучающихся в нарушение действующего законодательства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	полное наименование организации, класс	статус ребенка	с какого времени не обучается	причины	принимаемые меры	предположительное место нахождения

Руководитель общеобразовательной организации

«    »            20\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Приложение 11**  
к Порядку учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, на территории Благодарненского муниципального округа Ставропольского края

\_\_\_\_\_  
(полное наименование общеобразовательной организации)

**СВЕДЕНИЯ**  
о детях, принимаемых в общеобразовательную организацию или выбывающих из нее в течение учебного года и летнего периода

N п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью, в алфавитном порядке, по годам рождения)	число, месяц, год рождения	адрес места жительства/пробытия: временно, постоянно	класс	из какой организации прибыл, дата приказа о зачислении	в какую организацию выбыл, дата приказа	подтверждение продолжения обучения

Руководитель общеобразовательной организации

«    »            20\_\_ года

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

(полное наименование общеобразовательной организации)

### ИНФОРМАЦИЯ о выбывших из общеобразовательной организации

Ответственный \_\_\_\_\_

Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

№ п/п	Название ОУ*	всего количество обучающихся на начало текущего года	количество обучающихся в 10 класс	количество обучающихся, выбывших из общеобразовательной организации****	из них					в профессиональные образовательные организации	в государственные образовательные организации	в организации для детей с девиантным поведением	работают, но не обучаются**	другие причины**
					в общеобразовательные организации									
					всего:	по району, городу	за пределы района, города	за пределы края	за пределы РФ					

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

(полное наименование общеобразовательной организации)

### ИНФОРМАЦИЯ о движении обучающихся в течение учебного года и летнего периода

Ответственный \_\_\_\_\_

Ф.И.О., телефон \_\_\_\_\_

Классы	количество 1-11 классов на начало 2023/24 учебного года	число обучающихся на начало 2023/24 учебного года	прибыли за год	выбыли за год	число обучающихся на конец 2023/24 учебного года	оставлены на повторный курс	условно переведены	прибыли за лето	выбыли за лето	число обучающихся на 2024/25 учебный год			
										классы	количество классов	количество обучающихся	число второго годников, приступивших к обучению
1 классы										1 классы			
2 классы										2 классы			
3 классы										3 классы			
4 классы										4 классы			
5 классы										5 классы			
6 классы										6 классы			
7 классы										7 классы			
8 классы										8 классы			
9 классы										9 классы			
10 классы										10 классы			
11 классы										11 классы			
Итого													

Руководитель общеобразовательной организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.



